



Trash.Net Vorstands-Sitzung 6/2005

Datum: 25.08.2005

Ort: Mainaustrasse 34, 8008 Zürich

1. Anwesend

- Daniel Boos
- Frank David
- Rene Jacquemai
- Judith Friedau
- Thomas Bader
- Lukas Karrer (ab ca. 19:30)

1.1. Abgemeldet

- Roman

2. Finanzen

Hier gibt es nichts neues. Lukas hat keine Neuigkeiten. Materialien für die Steuern sind nicht eingetroffen.

3. Webpage

Keine Neuigkeiten.

4. Technik

4.1. Backup

Das Donnerstags-Backup wird mit sofortiger Wirkung aus der crontab entfernt, da nicht mehr nötig. Es hat aber immer noch zuwenig Platz auf dem Tape -- unnötige Daten sollten gelöscht werden.

4.2. Postfix

Postfix wurde updated auf die aktuellste Version. Userbasiertes Grey-Listing ist nun möglich. Später folgt ein Announce mit Gebrauchsanweisung. Othmar Truniger wird für die gute Arbeit gedankt.

5. Administratives

Keine Anfragen/Feedback von trash.net Mitgliedern.

Lukas Karrer informiert, dass die Austragung Handlungsregisterauszug weiterhin im Gange ist. Es besteht nun eine grosse Chance, dass trash.net aus dem Register ausgetragen wird. Lukas Karrer wird dafür gedankt, da diese Angelegenheit aufwendig war.

6. Strategisches

Der Event im September muss nun geplant werden. Ausser der Orts-Reservierung und des Datums ist noch nichts fix. Der Event findet im GZ Wipkingen statt. Es sind sich noch nicht alle im Klaren wo das GZ ist. Es wäre deshalb vorab sinnvoll, mal vorbeizugehen.

Auftrag: Rene macht den Wegbeschrieb für die Einladung; Daniel zeigt ihm wo genau das GZ ist.

Die Moderation des Events übernimmt Christoph Müller. trash.net bezahlt ihm dafür 300.--.

Unklar ist die Diskussionsgestaltung. Wir besprechen das Vorgehen und legen folgendes fest:

- Wir besprechen am Event alle Vorschläge nochmals.
- Eine thematische Ordnung ist sinnvoll.
- Eine Cluster-Analyse wird in die Diskussion einbezogen.
- Am Event sollen aktive Leute gefunden werden.
- Der Event ist keine GV. Ein allfällige Auflösung des Vereins würde später entschieden und durchgeführt.
- Ziel des Events ist es, die Richtung des Vereins sowie Aktive zu finden.
- Ausdrücke der Vorschläge werden aufgehängt.

Auftrag: Judith koordiniert mit Christoph die Moderation am Event. Judith organisiert auch von Christoph benötigte Materialien.

Auftrag: Frank macht eine Cluster-Analyse der Vorschläge.

Auftrag: Frank druckt alle Vorschläge im Format A3 aus.

In die Ausschreibung soll zudem integriert werden, dass aktive Leute gefunden werden sollen. Bei Bedarf können Anreisespesen durch trash.net rückerstattet werden. Leute, die aktiv beteiligen wollen und nicht persönlich erscheinen können, sollen auch die Möglichkeit erhalten sich vorab online äussern zu können.

Am Event wird es zudem nötig sein, Essen und Trinken anzubieten. Dies wird vor dem Event eingekauft. In der Nähe des GZ befindet sich eine Coop und eine Migros. Bei Möglichkeit soll grilliert werden. Die Gäste sollen ihr Fleisch zum Grillieren jedoch selber einkaufen. Die Einkaufsmöglichkeiten werden in der Einladung erwähnt. Falls kein Grill vorhanden ist soll ein Fallback zu kaltem Essen vorhanden sein.

Neben dem Datum muss auch noch eine Zeit festgelegt werden: Ab 13:00 lockeres Eintrudeln, ab 14:00 Beginn der Besprechung. Der Vorstand soll früher eintreffen, damit die ausgedruckten Vorschläge aufgehängt werden können.

Weitere Aufgaben:

- Frank entwirft eine Einladung, mit Möglichkeit zur Anmeldung. Diese wird am 1. Sept. verschickt, der definitive Anmeldeschluss ist am 14. Sept. -- dies erlaubt eine ungefähre Einschätzung des administrativen Aufwands.
- Thomas verschickt die Einladung personalisiert an alle Mitglieder.
- Judith klärt ab, ob Grillieren im GZ möglich ist.

Weiteres:

- Der Vorstand trifft sich zu einem Mittagessen um das GZ Wipkingen zu besichtigen.
- Übernachtungsmöglichkeit werden angeboten. Der Vorstand koordiniert dies. Die Übernachtungsmöglichkeiten werden in der Einladung auch erwähnt.
- Falls keine Mitglieder erscheinen wird anstelle des Events eine Vorstandssitzung gemacht und über die Zukunft des Vereins entschieden. Dies kann in der Einladung auch gleich erwähnt werden.

7. Projekte

Nix.

8. Varia

Es gibt keine weiteren Vorschläge, Anfragen oder Anmerkungen.



9. Nächste Termine

Prinzip: Letzter Donnerstag im Monat von 18:30 bis 20:30 an der Mainaustr. 34 (1. Stock).

Konkrete Daten:

24.09., 27.10., 24.11., Weihnachtsessen

Für das Protokoll

Thomas Bader, 25.08.2005